

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ для использования в ходе семинара

1. Порядок оформления документов с лицами, которые не посещают образовательную организацию. Порядок дистанционного официального взаимодействия с работниками, с обучающимися и их законными представителями в части юридически значимых решений.
2. Согласие на обработку персональных данных на период дистанционной организации образовательного процесса. Версии документов для работников, для обучающихся и их законных представителей.
3. Пакет документов о внесении изменений в образовательную программу: план доработки ("дорожная карта"), приказ - поручение заместителю руководителя, ответственному за направление работы, приказ - поручение педагогическому работнику \ методисту, примерная форма для внесения изменений в учебный план, примерная форма для внесения изменений в рабочие программы.
4. Порядок проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости в режиме дистанционной организации образовательного процесса. Документ, фиксирующий особенности процедур.
5. Порядок взаимодействия педагогических работников и обучающихся в режиме дистанционной организации образовательного процесса, включая требования к формированию заданий для обучающихся, пределы проверки самостоятельно выполненных заданий, пределы взаимодействия с законными представителями обучающихся.
6. Соглашение о предоставлении в пользование работнику \ обучающемуся имущества образовательной организации - технических средств. Варианты документа для работников и для обучающихся, законных представителей.
7. Дополнительное соглашение с педагогическими работниками о выполнении работы в дистанционном режиме. Включая закрепление вопросов финансового обеспечения технического сопровождения работы.
8. Пакет документов о временном изменении должностных обязанностей работника: приказ о возложении дополнительных должностных обязанностей, о приостановлении выполнения должностных обязанностей, об изменении содержания дополнительных обязанностей работника в дистанционном режиме. Согласие работника на изменение условий труда.
9. Пакет документов об изменении системы оплаты труда: дополнения в систему оплаты труда (примерный вариант), приказ о внесении изменений в систему оплаты труда, дополнения в трудовой договор.
10. Проект договора о внесении изменений в договор о платных образовательных услугах, приказ об утверждении стоимости платных образовательных услуг, оказываемых в дистанционном формате.
11. Приказ о внесении изменений в график отпусков, форма согласия работника о разделении отпуска, о переносе отпуска.
12. Приказ о внесении изменений в правила внутреннего распорядка обучающихся в связи с организацией дистанционного образовательного процесса.
13. Приказ о внесении изменений в правила внутреннего трудового распорядка, внутреннего распорядка обучающихся в связи с внедрением в образовательной организации мер, направленных на предотвращение распространения инфекционных заболеваний.