



ПРОГРАММА СЕМИНАРА-ПРАКТИКУМА

"Нормативно-правовые и организационные аспекты деятельности образовательной организации при переходе на дистанционные формы обучения"

Дата проведения: 28 июля 2020 года

Время проведения: с 09 – 30 ч. до 15 – 00 ч.

Место проведения: рабочее место слушателя – при дистанционной форме, г. Липецк, ул. Советская, дом 7, Липецкого областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Липецкой области» - при очном формате.

Лектор: Вавилова Анна Александровна, ведущий эксперт Института развития образования (ИРО) — структурное подразделение Института образования Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики", к. ю. н.

09-00 – 09-20	Регистрация участников семинара
09-20 – 09-30	Открытие семинара
09-30 – 11-00	Трудовые отношения в организации в связи с переходом на дистанционную работу: <ul style="list-style-type: none">– Организация рабочего времени педагогов и иных работников организации. Перевод обязанностей в дистанционный режим, нормирование труда. Ограничение рабочего времени: решения, необходимые для обеспечения времени отдыха в будние дни, для обеспечения выходных дней. Решения в части отпусков педагогических работников.– Оплата труда работников. Обеспечение сохранения уровня заработной платы сотрудников. Надбавки и выплаты за виды работ, выполнение которых прекращается. Выплаты за новые виды работ и за интенсивность труда в период перехода на дистанционную работу. Порядок изменения. Оплата простоя.– Изменение и уточнение трудовых обязанностей работников. Перевод и изменение условий труда, постоянные, временные, с согласия работника и по инициативе администрации. Обучение работников в связи с новыми условиями труда. Возможности и обязанности администрации в части обеспечения работников техникой, компенсации стоимости услуг связи.– Дисциплина труда. Организация контроля за выполнением работниками должностных обязанностей без ущерба для мотивации работников. Пределы ответственности работников. Особенности отчетности и минимизация отчетной документации.– Оформление документов в дистанционном режиме. Взаимодействие с работниками перед переводом на дистанционную работу. Варианты действий в ситуации, когда необходимость оформить дистанционный режим возникла в момент физического отсутствия работника на работе. Оформление согласий, дополнительных соглашений и других документов.
11-00 – 11-10	Короткий перерыв
11-10 – 12-40	Организация образовательного процесса в организации в связи с переходом на дистанционную работу: <ul style="list-style-type: none">– Инкорпорация материалов образовательных платформ в образовательную программу. Условия использования контента. Изменения в документах. Изменения формах проведения занятий - пределы возможностей организации.– Разработка образовательного контента. Кадровое и финансовое обеспечение. Возникающие права и юридическое оформление. Варианты использования.– Индивидуализация образования в новых условиях. Особенности утверждения индивидуальных учебных планов. Обеспечение особых образовательных потребностей. Обеспечение индивидуальных запросов к содержанию и качеству образования. Новые возможности по формированию групп обучающихся.– Текущий контроль и промежуточная аттестация. Формы и порядок проведения - порядок внесения изменений. Контроль самостоятельности работы обучающихся.– Воспитательная работа и внеурочная деятельность. Порядок перевода в дистанционный формат. Возможности кадрового обеспечения.– Сетевое взаимодействие в новых условиях и работа с обучающимися, проживающими в других населённых пунктах. Расширение возможностей взаимодействия с партнерами. Новые возможности пространственного распределения обучающихся. Оформление правовых отношений с минимальным присутствием обучающегося, его законных представителей в организации. Особенности отношений с обучающимися из других населённых пунктов.– Платные образовательные услуги в новых условиях. Правовые возможности по изменению договоров. Отказ от услуг. Оформление дистанционного характера оказания услуг. Изменения в стоимости услуг.

12-40 – 13-10	Большой перерыв (обед)
13-10 – 14-40	<p>Права обучающихся, их законных представителей в связи с переходом на дистанционную работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Право на образование в новых условиях. Особенности реализации права в зависимости от технической оснащенности семьи. Варианты социальной поддержки семей, не имеющих необходимой техники. Организация гибкого расписания занятий и / или разработка индивидуальных учебных планов. – Защита персональных данных обучающихся. Особенности состава персональных данных при использовании различных средств связи и образовательных платформ. Ограничения в запросе и обработке персональных данных. Оформление согласия на обработку. Персональные данные законных представителей. – Права и обязанности законных представителей обучающихся. Степень вовлечения в образовательный процесс. О новых обязанностях в связи с дистанционным характером процесса. Ответственность законных представителей. Взаимодействие с органами опеки и попечительства. – Право на образование как социальное право: трансформация характера образования в новых условиях. Баланс семьи и образовательной организации в части образования детей. Баланс интересов группы и обучающегося с новыми техническими возможностями. Баланс образования и труда, образования и самореализации.
14-40– 14-55	Ответы на вопросы и индивидуальные консультации
14-55– 15-00	Закрытие семинара

Организаторы оставляют за собой право внесения оперативных изменений в программу семинара.